

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖**

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p><b>e๑๐</b> หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่</p>	<p>๑. หน่วยงานมีช่องทางแต่ไม่มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบว่า มีช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ทุจริต / หรือมีช่องทางแต่ประชาชนค้นหาได้ยาก</p>	<p>๑. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานโดยให้ขึ้นข้อความ Pop - up ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ให้อยู่หน้าแรกของเว็บไซต์และประชาชนเข้าถึงง่าย</p>	<p>๑. เผยแพร่คู่มือการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงานดังนี้ <a href="https://www.ladya-sao.go.th/assets-admin/files/ita/๖๔๒๓๘๘๖๕๕๐๐๒๑๗.pdf">https://www.ladya-sao.go.th/assets-admin/files/ita/๖๔๒๓๘๘๖๕๕๐๐๒๑๗.pdf</a></p>	<p>๑. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่หลากหลาย และเข้าถึงง่าย</p>
<p><b>e๑๔</b> หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. หน่วยงานไม่มีช่องทางให้ผู้มาใช้บริการแสดงความคิดเห็นหรือความพึงพอใจในการให้บริการ</p>	<p>๑. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการให้ทุกภารกิจงานที่มีหน้าที่บริการประชาชนนำไปประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาใช้บริการตอบ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า</p>	<p>๑. ประชาชนมีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ</p> <div style="text-align: center;">  </div>	<p>๑. ประชาชนมีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ</p>

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑. ขาดการแสดงคู่มือการให้บริการของแต่ละงาน	๑. เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจงานต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในภารกิจส่วนงานตนเองอย่างน้อย ๑ คู่มือ ๒. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่นๆ	๑. คู่มือสำหรับการให้บริการประชาชน - คู่มือ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ - คู่มือ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ - คู่มือ การรับชำระภาษีป้าย เป็นต้น ๒. เผยแพร่คู่มือการให้บริการบนเว็บไซต์ <a href="https://www.ladya-sao.go.th/Main/AboutService๑">https://www.ladya-sao.go.th/Main/AboutService๑</a> ๓. จัดทำคู่มือไว้ที่จุดประชาสัมพันธ์	๑. ประชาชนหรือผู้มารับบริการเข้าใจขั้นตอนกระบวนการในการรับบริการ มีการจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ประกอบต่างๆ มาครบถ้วน และทราบอัตราค่าบริการ ทำให้การมารับบริการแต่ละครั้งมีความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น
๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	หน่วยงานไม่ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปีผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน กรณีมีการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุตามองค์ประกอบให้ครบถ้วน และเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน	๑. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เผยแพร่หน้าเว็บไซต์หน่วยงาน รายละเอียดดังนี้	๑. มีการเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เผยแพร่หน้าเว็บไซต์หน่วยงาน

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	ดำเนินการแต่เผยแพร่ข้อมูลตามองค์ประกอบไม่ครบถ้วน		<a href="https://www.ladya-sao.go.th/Main/Planreporttender">https://www.ladya-sao.go.th/Main/Planreporttender</a>	<a href="https://www.ladya-sao.go.th/Main/Planreporttender">https://www.ladya-sao.go.th/Main/Planreporttender</a>